

A tutto il personale dipendente a
tempo indeterminato per il tramite
dei Responsabili dei Settori comunali

SEDE

AVVISO DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA PER L'ATTRIBUZIONE DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE ALL'INTERNO DELLE AREE CON DECORRENZA 01/01/2023

VISTI:

- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 52, comma 1-bis, relativo alle progressioni all'interno della stessa area;
- il CCNL del Comparto Funzioni Locali Triennio 2019-2021, sottoscritto in data 16/11/2022;

CONSIDERATO che la disciplina generale delle progressioni economiche all'interno delle aree è contenuta nell'art. 14 del nuovo CCNL ai sensi del quale, comma 2, l'attribuzione dei "differenziali stipendiali" si configura come progressione economica all'interno dell'area, ai sensi dell'art. 52 comma 1-bis del D.gs. n. 165/2001;

RICHIAMATO il seguente art.11 del nuovo CCDI Normativo del triennio 2023-2025, sottoscritto in via definitiva in data 27/12/2023;

Art. 11 - Progressioni economiche all'interno delle Aree

1. Al fine di remunerare il maggior grado di competenza professionale progressivamente acquisito dai dipendenti nello svolgimento delle funzioni proprie dell'area, agli stessi possono essere attribuiti, nel corso della vita lavorativa, uno o più "differenziali stipendiali" di pari importo, da intendersi come incrementi stabili dello stipendio. La misura annua lorda di ciascun "differenziale stipendiale" e il numero massimo di quelli attribuibili a ciascun dipendente, per tutto il periodo in cui

permanga l'inquadramento nella medesima area, da corrispondersi mensilmente per tredici mensilità, sono individuati, nella Tabella A del CCNL.

2. L'attribuzione dei "differenziali stipendiali", avviene mediante procedura selettiva di area di cui alla declaratoria della tabella A al CCNL, attivabile annualmente in relazione alle risorse disponibili nel Fondo risorse decentrate di cui all'art. 79 del CCNL 2019/2021, nel rispetto delle modalità e dei criteri di seguito specificati.
3. Il numero di "differenziali stipendiali" attribuibili nell'anno per ciascuna area viene definito in sede di contrattazione integrativa di cui all'art. 7, comma 4, lett. c) (Contrattazione collettiva integrativa: soggetti, livelli e materie), in coerenza con le risorse previste per la copertura finanziaria degli stessi.

VISTO l'art. 3 del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo **dell'annualità economica 2023** (Allegato B al sopraccitato CCDI triennale), sottoscritto in via definitiva il 27/12/2023, relativo al fondo delle risorse decentrate, il quale ha destinato, alle nuove progressione all'interno delle aree, risorse stabili per una somma potenziale massima annua di € 8.692,00 da riservare ai dipendenti appartenenti all'Area degli Operatori Esperti e all'Area degli Istruttori che avranno raggiunto un punteggio nella graduatoria finale di merito superiore a **86 punti**, in base ai criteri sopra indicati, fissando, nella data del 1/01/2023 la decorrenza per l'attribuzione delle nuove progressioni economiche all'interno delle aree;

PRECISATO CHE l'attribuzione delle nuove progressioni economiche all'interno delle aree sarà, nel rispetto della normativa vigente, in misura non superiore al 50% dei soggetti aventi titolo a partecipare alla selezioni, ed effettuata secondo criteri di selettività con contenimento dell'incidenza delle nuove progressioni nei limiti delle disponibilità delle risorse stabili del Fondo Risorse Decentrate;

CONSIDERATO che alla procedura selettiva per le progressioni economiche orizzontali parteciperanno tutti i dipendenti dell'ente che risulteranno idonei;

VISTI inoltre:

- lo Statuto comunale;
- il Regolamento di Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il D.gs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

In esecuzione della propria determinazione n. 399 del 30 aprile 2024, con la quale è stato provveduto a disporre l'indizione della presente procedura di selezione interna per la progressione economica all'interno delle aree dell'anno, ai sensi del vigente articolo 52, comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001, dell'art. 14 del C.C.N.L. Funzioni Locali del 16.11.2022, dell'art. 11 del vigente CCDI di parte normativa relativo al triennio 2023-2025, sottoscritto definitivamente in data 27/12/2023 e dell'art. 3 del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo dell'annualità economica 2023 (Allegato B al sopraccitato CCDI triennale), sottoscritto in via definitiva il 27/12/2023, riservata al personale di ruolo del Comune di Lonato del Garda già in servizio presso l'Ente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, alla data di decorrenza della progressione 1° gennaio 2023 appartenente all'area degli Operatori Esperti e degli Istruttori:

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura di selezione interna per la progressione economica all'interno delle aree dell'anno 2023, ai sensi del vigente articolo 52, comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001, dell'art. 14 del C.C.N.L. Funzioni Locali del 16.11.2022 e dell'art. 11 del vigente CCDI di parte normativa relativo al triennio 2023-2025, sottoscritto definitivamente in data 27.12.2023, dell'art. 3 del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo dell'annualità economica 2023 (Allegato B al sopracitato CCDI triennale) sottoscritto in data 27/12/2023, riservata al personale di ruolo del Comune di Lonato del Garda, già in servizio presso l'Ente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, alla data di decorrenza della progressione 1° gennaio 2023, appartenente all'area degli Operatori Esperti e degli Istruttori:

PREMESSO CHE

la partecipazione alla presente procedura **non è ad istanza di parte** e che, pertanto, nella stessa è coinvolto automaticamente tutto il personale dipendente in servizio presso l'Ente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, appartenente all'area degli Operatori Esperti e degli Istruttori alla data di decorrenza della progressione all'interno delle aree stabilita nel 1 gennaio 2023,

INVITA

Il personale dipendente interessato, in servizio presso l'Ente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato alla data di decorrenza della progressione, 1° gennaio 2023, ad integrare, se necessario, a discrezione dei dipendenti interessati, utilizzando l'unito schema di dichiarazione D.P.R. 445/2000 e s.m. e i, i documenti/informazioni/attestazioni/certificazioni eventualmente non posseduti dall'Ente nel fascicolo personale, precisando che quanto non depositato nel fascicolo personale e/o comunicato/dichiarato nel modello di dichiarazione predisposto, non verrà valutato.

Articolo 1

Finalità ed ambito di applicazione

Ai sensi dell'art. 14 del vigente CCNL Comparto Funzioni Locali 16.11.2022: "Al fine di remunerare il maggior grado di competenza professionale progressivamente acquisito dai dipendenti nello svolgimento delle funzioni proprie dell'area, agli stessi possono essere attribuiti, nel corso della vita lavorativa, uno o più "differenziali stipendiali" di pari importo, da intendersi come incrementi stabili dello stipendio".

Articolo 2

Requisiti per la partecipazione

Per potere partecipare alle selezioni occorre avere maturato alla data del 31 dicembre dell'anno precedente a quello della selezione, l'anzianità minima di almeno 3 anni, **di cui almeno uno presso il Comune di Lonato del Garda**, nella posizione economica di livello iniziale e gradualmente più elevata per i livelli successivi, come da tabella sotto riportata:

Area Operatori esperti		Area Istruttori	
Ex B1		Ex C1	
Ex B2	3 anni	Ex C2	3 anni
Ex B3	3 anni	Ex C3	3 anni

Ex B4	4 anni	Ex C4	4 anni
Ex B5	4 anni	Ex C5	4 anni
Ex B6	4 anni	Ex C6	4 anni
EX B7	4 anni		

Come previsto dall'art.11 del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo triennio 2023-2025 sottoscritto in data 27/12/2023, non possono partecipare alla selezione i dipendenti che nell'ultimo triennio precedente l'anno di attivazione delle PEO non hanno ottenuto almeno la media dell'80% dei punteggi di valutazione annuale riferiti alla qualità del contributo assicurato alla performance dell'unità organizzativa di appartenenza, alle competenze dimostrate ed ai comportamenti professionali e organizzativi, secondo la metodologia della performance vigente nell'Ente. Per il personale proveniente in mobilità da altri enti pubblici, verrà acquisita la valutazione dell'ultimo triennio precedente e si procederà al riparametrare il voto conseguito, al sistema di misurazione del Comune di Lonato del Garda.

Condizione necessaria è l'assenza, negli ultimi 2 anni, di provvedimenti disciplinari superiori alla multa; laddove, alla scadenza della presentazione delle domande, siano in corso procedimenti disciplinari, il dipendente viene ammesso alla procedura con riserva e, ove lo stesso rientri in posizione utile nella graduatoria, la liquidazione del differenziale viene sospesa sino alla conclusione del procedimento disciplinare; se dall'esito del procedimento al dipendente viene comminata una sanzione superiore alla multa, il dipendente viene definitivamente escluso dalla procedura.

Articolo 3

Pubblicazione dell'avviso e Presentazione delle dichiarazioni integrative per l'eventuale aggiornamento dell'esperienza professionale e delle capacità culturali e professionali acquisite: termini e modalità

1. Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on-line e sul sito web istituzionale dell'Ente www.comune.lonato.bs.it nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso".
2. Le dichiarazioni integrative di cui all'apposito allegato, da rendere ai sensi delle disposizioni di cui al D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., non necessarie ai fini della partecipazione alla procedura alla quale vengono comunque ammessi tutti i dipendenti aventi i requisiti per la partecipazione di cui all'art. 2 del presente avviso e all'art. 11 del vigente CCDI di parte normativa valido per il triennio 2023-2025, con le quali si potranno aggiornare l'esperienza professionale e le capacità culturali e professionali acquisite e possedute nel corso del tempo, dovranno essere presentate, tassativamente, pena l'irricevibilità delle stesse e la mancata valutazione, entro e non oltre le ore 10:00 del giorno **20 maggio 2024** secondo una delle modalità di seguito riportate:
 - a. inviate tramite posta elettronica certificata all'indirizzo PEC del Comune di Lonato del Garda: protocollo@pec.comune.lonato.bs.it
Tale modalità potrà essere scelta solo dai candidati titolari di indirizzo personale di PEC;
 - b. consegnate o recapitate a mano all'Ufficio Protocollo di questo Comune, negli orari di apertura al pubblico pubblicati sul sito internet dell'ente. La data di presentazione della domanda è stabilita dal timbro di arrivo apposto sulla stessa dall'Ufficio Protocollo del Comune.

Per la data di arrivo della domanda faranno fede la data e l'ora di arrivo della PEC alla casella di posta elettronica certificata dell'ente, ovvero al protocollo.

Non è consentito l'invio delle dichiarazioni mediante altre modalità diverse da quelle sopra indicate. Saranno escluse a tutti gli effetti e considerate come mai prodotte le dichiarazioni pervenute dopo il termine perentorio di scadenza e quelle trasmesse con le modalità non consentite.

Nel modello di dichiarazione il/la candidato/a dovrà dichiarare, sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/, quanto previsto nel medesimo schema allegato al presente avviso riportante tutte le indicazioni ed i dati in esso contenuti, corredato dalla fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità che eventualmente non fosse già in possesso dell'Ente. A tal fine l'interessato potrà prendere visione degli elementi di valutazione già presenti nel proprio fascicolo personale presso l'Ufficio Personale dell'Ente

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e s.m.i., si riserva la facoltà di controllare le dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento di selezione e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla selezione, ovvero di cancellazione dalla graduatoria, ovvero di decadenza dall'eventuale attribuzione della progressione, che tuttavia non esime il/la candidato/a dalle eventuali azioni di responsabilità previste dal D.P.R. n. 445/2000 e dalla vigente normativa.

Articolo 4- Elementi di valutazione

1. La valutazione sarà effettuata sulla base della media del punteggio, conseguito nell'ultimo triennio precedente a quello oggetto delle PEO, nella scheda di valutazione delle performance a titolo di qualità del contributo assicurato alla performance dell'unità organizzativa di appartenenza, alle competenze dimostrate ed ai comportamenti professionali e organizzativi, come definite nel Sistema di misurazione e valutazione della performance dell'ente.
2. La valutazione di cui al precedente punto 1 sarà oggetto di ulteriore valutazione da parte della conferenza del Segretario Generale e dei Dirigenti valutatori che procederanno alla redazione delle graduatorie per area professionale.
3. Al personale che non abbia conseguito progressioni economiche da più di 6 anni è attribuito un punteggio aggiuntivo complessivamente non superiore al 3% del punteggio ottenuto con l'applicazione del criterio di cui alla lettera A, come di seguito specificato: 6 anni 1%; 7 anni 2%; 8 anni 3%.

Articolo 5 Formazione della graduatoria

1. A conclusione della selezione si provvederà alla redazione delle graduatorie distinte per area di inquadramento (precedente categoria giuridica);
2. La progressione è attribuita ai dipendenti che hanno conseguito il punteggio più alto all'interno della propria area in ordine decrescente, la cui graduatoria viene formata utilizzando i criteri individuati all'art. 11 del vigente CCDI di parte normativa valido

per il triennio 2023-2025, sottoscritto definitivamente il 27.12.2023 e all'art. 3 del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo dell'annualità economica 2023 (Allegato B al sopraccitato CCDI triennale) sottoscritto in data 27/12/2023 ai quali si rimanda.

3. Si precisa che per l'anno 2023, ai sensi dell'art. 3 del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo **dell'annualità economica 2023** (Allegato B al sopraccitato CCDI triennale), sottoscritto in via definitiva il 27/12/2023, relativo al fondo delle risorse decentrate, sono state destinate alle nuove progressione all'interno delle aree, risorse stabili per una somma potenziale massima annua di € 8.692,00 da riservare ai dipendenti appartenenti all'Area degli Operatori Esperti e all'Area degli Istruttori che avranno raggiunto un punteggio nella graduatoria finale di merito superiore a 86 punti, in base ai criteri sopra indicati, fissando, nella data del 1/01/2023 la decorrenza per l'attribuzione delle nuove progressioni economiche all'interno delle aree.
4. In caso di parità di punteggio finale, avrà precedenza nell'assegnazione della progressione orizzontale, il dipendente che abbia maturato una maggiore anzianità di servizio nella posizione economica precedente, all'interno della medesima categoria ed in caso di ulteriore parità, il dipendente con maggiore età anagrafica.
5. Le graduatorie potranno essere utilizzate solo per la procedura selettiva per l'attribuzione della progressione all'interno delle aree prevista per l'anno 2023 ed esaurirà i suoi effetti con la sua conclusione.
6. Le progressioni all'interno delle aree sono finanziate permanentemente dalla parte stabile del fondo ed attribuite in modo selettivo ad una quota limitata di dipendenti, non superiore complessivamente al 50% degli aventi diritto alla partecipazione, intendendo come tale una percentuale rispetto ai soggetti aventi titolo a partecipare alla selezione che è stata definita nella contrattazione decentrata dell'anno 2023.
7. L'attribuzione della progressione all'interno delle aree avrà decorrenza dal 1 gennaio 2023.

Articolo 6 **Comunicazioni particolari e finali**

1. Il Dirigente dell'Area dei Servizi Economico-Finanziari e Risorse Umane, istruisce e verifica tutta la documentazione inerente tutti i dipendenti che risultano titolari di contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato alle dipendenze del Comune di Lonato del Garda alla data di decorrenza della progressione fissata nel 1° gennaio 2023, assegnando i punteggi in relazione ai criteri stabiliti dall'art. 11 del vigente CCDI di parte normativa valevole per il triennio 2023-2025, sottoscritto definitivamente il 27.12.2023 e dall'art. 3 del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo dell'annualità economica 2023 (Allegato B al sopraccitato CCDI triennale) sottoscritto in data 27/12/2023.
2. Con propria Determina, il Dirigente dell'Area dei Servizi Economico-Finanziari e Risorse Umane, approverà l'esito della procedura provvisoria e poi definitiva, che verrà pubblicato all'Albo Pretorio e in Amministrazione Trasparente.

3. Le graduatorie provvisorie sono pubblicate nella sezione Amministrazione Trasparente e all'Albo Pretorio del sito dell'Ente per un termine di 8 giorni.
4. Avverso l'esito provvisorio, ciascun/a dipendente avrà facoltà di presentare al Il Dirigente dell'Area dei Servizi Economico-Finanziari e Risorse Umane, entro il termine degli 8 giorni di pubblicazione di cui al precedente punto, una motivata richiesta di riesame: a tal fine ogni dipendente potrà prendere visione della documentazione relativa al procedimento, limitatamente alla propria posizione. Il Dirigente dell'Area dei Servizi Economico-Finanziari e Risorse Umane, avrà a sua volta 10 giorni di tempo dalla ricezione di ciascuna richiesta per formulare il relativo riscontro — da trasmettere all'interessato e mettendo in conoscenza l'Ufficio Personale — corredato da eventuali giustificate proposte di correzione o modifica dell'esito provvisorio, delle quali si terrà motivatamente conto in sede di approvazione dell'esito definitivo.
5. Entro i successivi 30 giorni dalla pubblicazione della graduatorie provvisorie, verranno approvati dal Dirigente dell'Area dei Servizi Economico-Finanziari e Risorse Umane, gli esiti della graduatoria definitiva.
6. L'approvazione dell'esito definitivo non ha natura di provvedimento amministrativo, bensì di atto gestionale il quale viene adottato dal dirigente con i poteri del privato datore di lavoro, ne consegue in caso di controversia la giurisdizione del Giudice Ordinario. Pertanto, il/la dipendente interessato/a potrà attivare la procedura di contenzioso innanzi al giudice ordinario, eventualmente previo tentativo di conciliazione secondo le disposizioni degli artt. 410, 411, 412, 412 ter e 412 quater del Codice di procedura civile.

Lonato del Garda, 30 aprile 2024

Prot. n. 18305

Il Dirigente dell'Area
dei Servizi Economico Finanziari e Risorse Umane
(Dott. Davide Boglioni)



