

## CURRICULUM VITAE

**Nome e Cognome** Adonella Forlani

**Data e luogo di nascita**

**Residenza**

**e mail**

**telefono cellulare**

  

**Titolo di studio** Laurea in Geologia (vecchio ordinamento)  
conseguita presso l'Università degli Studi di Pavia  
con voti 110/110 con lode

Tesi sperimentale di laurea dal titolo "Studio geologico delle Arenarie dell'Aveto: gli aspetti strutturali".

Dalle conclusioni di tesi di laurea è stata edita a stampa, per gli Atti Ticinensi di Scienze della Terra dell'Università di Pavia, la pubblicazione scientifica dal titolo "Caratteristiche sedimentologiche e strutturali delle Arenarie dell'Aveto".

  

**Esperienze lavorative** **Dal 01/09/2006 ad oggi** impiegata presso il Comune di Lonato del Garda (BS), settore Amministrativo Ufficio Segreteria – SUAP, con qualifica di Istruttore Amm.vo cat. C, livello economico C5, con le seguenti principali mansioni:

- gestione gare d'appalto - predisposizione degli atti di gara per acquisizione di forniture, Servizi, incarichi professionali, di cui buona parte con l'offerta economicamente più vantaggiosa; svolgimento della gara mediante utilizzo di piattaforme telematiche (SINTEL e Mepa); per altri Uffici comunali, Cultura-Scolastico e Polizia Locale procedure di gara europea, con offerta economicamente più vantaggiosa (Servizi Mensa, Biblioteca, Trasporto Scolastico,

- Verbalizzazione, postalizzazione e riscossione coattiva illeciti amm.vi, Noleggio postazioni autovelox). Inoltre, mi occupo di tutte le procedure d'appalto dell'Ufficio Edilizia Privata, per la maggior parte incarichi professionali tecnici;
- gestione del contenzioso del Comune;
  - privacy - adeguamento al nuovo Regolamento Europeo n. 679/2016 sulla protezione dei dati
  - gestione amministrativa della sorveglianza sanitaria dei dipendenti del Comune di Lonato del Garda, ai sensi del D.Lgs. 81/08;
  - nell'ambito dello Sportello Unico Attività Produttive mi occupo dei seguenti procedimenti: S.C.I.A. relative alle attività industriali e artigianali con rilevanza ambientale (es: fabbro, falegname; carrozziere ecc.); A.U.A. istanza di Autorizzazione Unica Ambientale; Comunicazione in materia ambientale di cui all'articolo 3, comma 3 del Decreto del Presidente della Repubblica 13/03/2013, n. 59;
  - fino al 2017 personale per la sola parte giuridica;

**dal 16 ottobre 1997 al 30 agosto 2006** impiegata presso il Comune di Prevalle (BS) nel settore Servizi Demografici, con qualifica di Istruttore Amm.vo contabile cat.C - livello economico C5. Ho acquisito esperienza in tutti i servizi e in particolare nello Stato Civile, Elettorale e Anagrafe Popolazione Residente all'Estero (AIRE), dei quali ero responsabile.

**dal 14/07/1997 al 15/10/1997** impiegata presso il Comune di San Paolo (BS) con qualifica di Istruttore Amm.vo cat. C all'Ufficio Segreteria;

**dal 16/06/1997 al 13/07/1997** impiegata presso Comune di Prevalle (BS) con qualifica di Collaboratore Professionale V<sup>^</sup> Q.F. presso i Servizi Demografici;

**dal 07/02/1983 a giugno 1985** impiegata presso lo Studio Legale Palmisano e Amoruso Battista di Milano, per il quale mi occupavo principalmente della presentazione e ritiro degli atti presso le varie Cancellerie del Tribunale di Milano;

#### **corsi di specializzazione/aggiornamento**

- 17/11/2021 Corso di formazione obbligatoria in materia di anticorruzione, codice di comportamento, trasparenza e privacy, organizzato da Publika Srl
- 20/11/2020 “La determinazione nel procedimento amministrativo contrattuale” – organizzato da Formazione ASMEL;
- 16/11/2020 Corso di formazione obbligatoria in materia di anticorruzione, codice di comportamento, trasparenza e privacy, organizzato da Publika Srl
- 07/04/2020 “Appalti pubblici ed enti locali in era COVID 19” – relatore Avv. Prof. Maria Cristina Colombo, organizzato da UPEL Varese;
- 12/09/2019 Seminario “Decreto sblocca cantieri (D.L. 32/2019) e Codice dei contratti” relatori Avv. Mauro Ballerini e Geom. Bosetti, organizzato da Ordine Architetti BS;
- 27/03/2019 “Il codice dei contratti e il “correttivo” n. 56/2017, la Legge di Bilancio 145/2019, il Decreto “Semplificazioni”, le linee guida 2019 dell’ANAC, la giurisprudenza dei TAR e del Consiglio di Stato” relatore dott. Omar Gozzoli, organizzato da Progetto Sofis;
- 21/02/2019 “Gli atti amministrativi per avviare, gestire e concludere una procedura di acquisizione di lavori, servizi o forniture, organizzato da ACB Servizi Srl;
- 29/01/2019 - “Le novità per la gestione degli appalti nel 2019”, organizzato da ACB Servizi Srl;
- 09/02/2018 “L’affidamento di lavori, beni e servizi di valore inferiore alle soglie comunitarie: come razionalizzare le procedure e come regolamentarne alcuni aspetti” – organizzato da ACB Servizi Srl;

- 20/12/2017 Corso di formazione entionline in materia di anticorruzione 2017, relatore Avv. Nadia Corà
- 03/10/2017 – corso di formazione “sportello Sintel”, relatore dott. Rolando Basile, organizzato da ARCA Lombardia;
- 03/02/2016 corso di approfondimento in materia di trasparenza e anticorruzione, organizzato da Studio Giallo Srl;
- 18/11/2016 – corso di formazione “Sintel - Base”, relatore Marco Petriccione, organizzato da ARCA Lombardia;
- 19/10/2016 – corso di formazione obbligatorio in materia di anticorruzione “processo di gestione del rischio corruzione e illegalità nelle aree a più elevato rischio, docente Avv. Nadia Corà, organizzato da Evo Solution;
- 04/03/2016 “Le novità di centralizzazione degli acquisti di beni e servizi e di centrali uniche di committenza nella legge di stabilità 2016” – organizzato da ACB Servizi Srl;
- 30/09/2015 “Alla scoperta del nuovo procedimento amministrativo”, organizzato dalla C.C.I.A.A. di Cremona in collaborazione con la C.C.I.A.A. di Brescia;
- 01/04/2015 seminario formativo “AUA in Lombardia: un modello di interoperabilità”, docente Barbara Epis, organizzato da GLOBO;
- 01/12/2014 – “Laboratorio formativo gratuito sulla piattaforma regionale per gli acquisti SINTEL” – relatore dott. Luigi Sutti, organizzato da Comune di Desenzano del Garda in collaborazione con ARCA Lombardia;
- 06/10/2014 “Le più recenti novità in materia di appalti, come organizzare le centrali di committenza e gli acquisti aggregati. Nuove regole per le procedure di gara, varianti all’ANAC - organizzato da ACB Servizi Srl;
- 08/04/2014 “Il sistema AVCPass: nuova modalità di verifica dei requisiti di partecipazione alle gare. Come funziona? Istruzioni per l’uso” – organizzato da Media Consult;
- 27/03/2014 – “Sessione formativa in materia di AUA per gli operatori dei SUAP – organizzato da Eupolis Lombardia e ARPA Lombardia;

- 21/03/2014 “Legge Regionale 19/04/2014, n. 11 “Impresa Lombardia: per la libertà di impresa, il lavoro e la competitività” – organizzato da Promo Impresa Borsa Merci e Camera e Azienda Speciale della Camera di Commercio di Mantova;
- 06/02/2014 “Esercitazione pratica su convenzioni CONSIP e Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione” - organizzato da Media Consult;
- 06/06/2013 “Il recente D.lgs. n. 3/2013 tra pubblicità, accesso e privacy” - organizzato da ACB Servizi Srl;
- 12/06/2012 “Diritto Amministrativo”, docente Avv. Liliana Farronato - organizzato dalla C.C.I.A.A. di Brescia;
- 10/05/2012 “L’utilizzo degli strumenti dell’amministrazione digitale per la semplificazione dei rapporti tra gli Enti Locali e cittadini” - organizzato da Eupolis Lombardia
- 23/01/2012 – 22/02/2012 – 15 e 25/05/2012 “Sportello Privacy&Trasparenza” - organizzato da ACB Servizi Srl;
- Marzo e Aprile 2012 corso di 32 ore corso di formazione per “Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza” - organizzato da ACB Servizi Srl e Mesak S.r.l.;
- 22/02/2011 laboratorio didattico “Privacy&Trasparenza” - organizzato da ACB Servizi Srl;
- 22 e 23/11/2010 “Lo Sportello Unico Attività Produttive (SUAP): normativa e realizzazione – La rete dei servizi telematici per le imprese, organizzato da Istituto Guglielmo Tagliacarne, C.C.I.A.A. di Brescia e Innovazione e Tecnologie della Provincia di Brescia;
- 16/04/2010 “il DURC problematiche applicative e meccanismi di responsabilità delle stazioni appaltanti alla luce dei più recenti interventi normativi, relatore Avv. Stefano Cresta, organizzato da DTC PAL Srl;
- 16/10/2009 “il DURC problematiche applicative e meccanismi di responsabilità delle stazioni appaltanti alla luce dei più recenti interventi normativi, relatore Avv. Stefano Cresta, organizzato da DTC PAL Srl;
- 06/10/2009 “La riforma della Legge 241/90”, relatore dott. Saverio Linguanti, della SAV Consulenza & Marketing srl;

- 15 e 16/06/2009 “SINTEL – le finalità e utilizzo della piattaforma di e –procurement”, organizzato dal Lutech SpA per conto di Regione Lombardia;
- 23/09/2008 “Scrivere chiaro: un dovere, ma anche una convenienza per la Pubblica Amministrazione”, organizzato dalla Provincia di Brescia;
- 17/09/2008 Aggiornamento per addetti all’Ufficio Commercio/Ufficio Attività Produttive, organizzato da Istituto Policiceto Sas;
- 18/05/2007 “La riforma delle attività produttive effettuata dalla Legge Regionale n. 8/2007 e dalla Legge Regionale di semplificazione n. 1/2007, dott. Saverio Linguanti, della SAV Consulenza & Marketing srl;
- 28/02/2007 “Le novità del Decreto Bersani 2”, relatore dott. Saverio Linguanti, della SAV Consulenza & Marketing srl;
- 20/01/2006 “Elezioni politiche e amministrative: le novità legislative”, organizzato da a.n.u.s.c.a. in collaborazione con ACB Servizi Srl;
- 04/03/2005 “L’evento morte: i servizi funerari ed i nuovi compiti dell’Ufficiale di Stato Civile nelle norme nazionali e regionali”, organizzato da a.n.u.s.c.a. in collaborazione con ACB Servizi Srl;
- dal 08/03/2004 al 19/03/2004 corso di 50 ore aggiornamento professionale per ufficiale di Stato Civile e d’Anagrafe, con esame finale e attestato del Ministero dell’Interno - Prefettura di Brescia e a.n.u.s.c.a.;
- 06/06/2003 “Lo straniero e i Servizi Demografici: implicazioni per l’Anagrafe e lo Stato Civile, organizzato da a.n.u.s.c.a. in collaborazione con ACB Servizi Srl;
- 06/12/2002 “A.I.R.E.: problematiche”, organizzato da ACB Servizi Srl;
- 30/05/2002 Corso di aggiornamento e riqualificazione professionale, organizzato da a.n.u.s.c.a. in collaborazione con ACB Servizi Srl;

- 01/06/2001 “Seminario di approfondimento sulla nuova normativa di semplificazione amministrativa”, organizzato da ACB e ACB Servizi Srl;
- 21 e 28/03/2001 corso di aggiornamento e riqualificazione professionale, organizzato da a.n.u.s.c.a.;

Lonato del Garda, 28 gennaio 2022