

Prot. 13498/III.15

Lonato del Garda, 28 marzo 2024

Spettabile
Per.Ind. Denis Lorenzini

Lettera invito a procedura negoziata, art. 50 comma 1 lett. b) D.Lgs. 36/2023, su piattaforma Sintel della Regione Lombardia, per affidamento diretto dell'incarico di assistenza tecnica in materia elettrotecnica e prevenzione incendi, finalizzata alla verifica delle condizioni di sicurezza e prevenzione incendi per lo svolgimento di sagre e manifestazioni per il periodo 24 mesi.

Art. 1 – Premesse – base d'asta - valore contrattuale e durata del contratto

Con la presente, si invita codesto spettabile professionista a presentare la propria migliore offerta per l'affidamento diretto dell'incarico di assistenza tecnica in materia elettrotecnica e prevenzione incendi, finalizzata alla verifica delle condizioni di sicurezza e prevenzione incendi per lo svolgimento di sagre e manifestazioni per il periodo 24 mesi, con l'utilizzo del criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 108 del Codice, ponendo a **base d'asta i seguenti compensi unitari** sulle singole attività riportate nell'elenco che segue e meglio precisate nell'allegato schema di disciplinare d'incarico, cui si fa rinvio:

- A) € 500,00 esclusi cassa previdenziale e I.V.A. - 1^a tipologia: Manifestazioni per le quali il Comune affida l'incarico di redazione del Piano di sicurezza ed evacuazione;**
- B) € 500,00 esclusi cassa previdenziale e I.V.A. - 2^a tipologia: Manifestazioni per le quali il Comune affida l'incarico di redazione della Relazione di rispondenza, certificate l'avvenuto controllo per sagra – manifestazione – evento - concerto organizzati da Associazioni ed Enti privati;**
- C) € 250,00 esclusi cassa previdenziale e I.V.A. - compenso per eventuale assunzione del ruolo di Capo Squadra di Emergenza (CSE);**

BASE D'ASTA COMPLESSIVO SUL POTALE SINTEL € 1.250,00, corrispondente alla somma dei compensi unitari (oneri previdenziali e fiscali esclusi) per le attività A), B) e C).

Il valore contrattuale presunto per il periodo di 24 mesi, compresa l'eventuale proroga tecnica non oltre 180 giorni, ai sensi dell'art. 120 c.11 del D.lgs. 36/2023, ammonta presuntivamente a € 25.000,00 (oneri previdenziali e fiscali esclusi) calcolato in base al numero di manifestazioni realizzate negli anni passati, nonché di quelle che l'Ufficio Cultura Turismo intende realizzare.

Codice CIG: la Stazione appaltante acquisirà il CIG, in base al nuovo codice degli appalti, sul portale Sintel in fase di proposta di aggiudicazione del servizio.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda all'Allegato **“Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel”**. Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale di ARIA Spa Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti di Regione Lombardia. Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center al numero verde 800.116.738.

Art. 2 - Comunicazioni e richieste di chiarimenti

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono in modalità telematica attraverso la funzionalità “*Comunicazioni procedura*” disponibile nell’interfaccia “*Dettaglio*” della procedura di gara. Dette comunicazioni si intendono validamente ed efficacemente effettuate all’indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) dichiarato come domicilio principale dall’operatore economico al momento della registrazione (o successivamente con l’aggiornamento del proprio profilo) sulla Piattaforma SINTEL e dal medesimo individuato.

È onere esclusivo dell’operatore economico prenderne visione.

La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Le comunicazioni relative a aggiudicazione, esclusione, decisione di non aggiudicare, data di avvenuta stipulazione del contratto con l’aggiudicatario, avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli artt. 6bis, 6ter e 6quater d.lgs. 82/2005.

Se l’operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

Le comunicazioni relative all’attivazione del soccorso istruttorio, al subprocedimento di verifica dell’anomalia dell’offerta anomala, alla richiesta di offerta migliorativa ed al sorteggio di cui all’art. 7, avvengono presso la Piattaforma.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all’invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati artt. 6bis, 6ter e 6quater d.lgs. 82/2005.

Art. 3 - Oggetto della prestazione.

Nel corso dell’anno sono organizzate dal Comune e da Associazioni ed Enti privati manifestazioni nelle quali è effettuata la somministrazione al pubblico e dove si svolgono intrattenimenti musicali, caratterizzate da un forte flusso di gente e che presentano, pertanto, i pericoli e rischi per l’incolumità degli avventori sotto i seguenti profili:

- impianti elettrici
- incendio
- sicurezza

Le manifestazioni che, di norma, avvengono sul territorio sono le seguenti:

- n. 3 circa organizzate nella frazione di Campagna;
- n. 1 circa organizzate nella frazione di Sedena;
- n. 1 circa organizzate nella frazione di Centenaro;
- n. 1 Sagra di San Giovanni Battista;
- n. 10 circa altre.

Le attività richieste al Professionista sono di seguito indicate per sommi capi e meglio precisate nell’allegato schema di disciplinare d’incarico, cui si fa rinvio:

1^a tipologia: Manifestazioni per le quali il Comune affida l’incarico di redazione del Piano di sicurezza ed evacuazione. Per ciascuna di tale “manifestazione” il professionista incaricato dovrà redigere il Piano di Sicurezza ed evacuazione ed eventualmente assumere il ruolo di Capo Squadra di Emergenza (CSE), tenendo conto dei rischi in materia elettrotecnica e di prevenzione incendi;

L'Amministrazione si riserva la possibilità di richiedere al Professionista di rivestire il **ruolo di Capo Squadra di Emergenza (CSE)**, in questo caso sarà riconosciuto un compenso aggiuntivo, come indicato all'art. 4 del disciplinare.

2^ tipologia: Manifestazioni per le quali il Comune affida l'incarico di redazione della Relazione di rispondenza, certificate l'avvenuto controllo per sagra – manifestazione – evento - concerto organizzati da Associazioni ed Enti privati. Per ciascuna di tali "manifestazioni" il professionista incaricato dovrà rilasciare, entro il termine di inizio della manifestazione, la Relazione di rispondenza, certificate l'avvenuto controllo.

Art. 4 - Requisiti di ordine generale e professionali

Il concorrente deve essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice, nonché degli ulteriori requisiti richiesti dalla presente lettera invito disciplinare di gara.

La sussistenza delle cause automatiche di esclusione, di cui all'art. 94 del Codice, comporta l'esclusione diretta, mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica, di cui all'art. 95, dovrà essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente o non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Sono considerate misure sufficienti: - il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito; - la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento o consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante o esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, c. 16-ter d.lgs. 165/2001 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 83bis d.lgs. 159/2011.

Requisiti di ordine professionale

Il concorrente deve, inoltre essere in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività oggetto dell'incarico per l'assistenza e la consulenza in materia elettrotecnica e prevenzione incendi, in quanto:

- iscritto all'Ordine professionale Periti Industriali

- professionista iscritto all’Ordine o all’Albo professionale nel campo della specializzazione di elettrotecnica e automazione;
- tecnico di prevenzione incendi iscritto alle liste ministeriali del Ministero dell’Interno art. 7 del DM 5 agosto 2011.

Art. 5 - Termini e modalità di presentazione delle offerte sulla piattaforma SINTEL

L’offerta e la documentazione devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma SINTEL dell’Agenzia Regionale Centrale Acquisti di Regione Lombardia. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse.

Offerta e documentazione sono sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata. Le dichiarazioni sostitutive sono redatte ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del DPR 445/2000 e smi..

L’offerta dovrà pervenire entro le ore **12:00 del giorno 3 aprile 2024**.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l’orario stabiliti come termine ultimo di presentazione. Per l’individuazione di data e ora di arrivo dell’offerta fa fede l’orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e, quindi, mancata trasmissione dell’offerta entro il termine.

L’operatore economico ha la facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l’offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l’ultima offerta presentata.

L’offerta è vincolante per il concorrente. Con la trasmissione dell’offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l’avvenuta trasmissione della domanda.

L’apertura dell’offerta avverrà il **giorno 3 aprile 2024** alle ore **12:15** in seduta pubblica, alla quale potrà partecipare il professionista invitato o un proprio rappresentante munito di apposita delega. In caso di impossibilità, la Stazione appaltante informerà il concorrente.

Qualora l’offerta pervenga prima della scadenza, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere all’aggiudicazione anticipata dell’appalto, dandone comunicazione al concorrente.

Il concorrente dovrà formulare la propria offerta secondo le indicazioni della piattaforma Sintel di Regione Lombardia la quale richiederà la presentazione, pena esclusione dalla gara, dei documenti elencati nelle apposite sezioni:

- “Busta Amministrativa”;
- “Busta economica”;

redatti secondo quanto di seguito indicato:

nella sezione “**BUSTA AMMINISTRATIVA**” dovranno essere caricati:

gli allegati modelli relativi alle dichiarazioni da rendersi ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i, sottoscritti con firma digitale dal rappresentante legale utilizzando i modelli denominati:

- **Modello allegato “1”** attestante l’assenza di cause di esclusione i requisiti di ordine generale, oltre ai requisiti speciali di idoneità professionale e capacità tecnico-professionale; **Con tale modello il legale rappresentante del concorrente può rendere le dichiarazioni per i soggetti**

indicati all'art. 94 comma 3 del D.Lgs. 36/2023, in tal caso non saranno necessari i Modelli 1.A;

- **Eventuali Modelli 1.A** per i soggetti indicati all'art. 94 comma 3 del D.Lgs. 36/2023 tali modelli possono essere sostituiti dal Modello 1 compilando la sezione dedicata;
- **Schema di Disciplinare d'incarico** firmato digitalmente per accettazione dal Professionista/legale rappresentante o persona delegata;
- **Protocollo di Legalità**, firmato digitalmente dal legale rappresentante o persona delegata.

inoltre mediante l'apposito menù a tendina, il concorrente dovrà fornire:

- **Dichiarazione di accettazione termini e condizioni dell'intera documentazione di gara.** Queste dichiarazioni verranno prodotte automaticamente dalla piattaforma SINTEL e acquisiranno pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante o del titolare o del procuratore del concorrente sul documento in formato pdf che viene scaricato da SINTEL al percorso guidato "Invia offerta".

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione, di cui all'art. 94 c. 1 e 2 del Codice, sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati all'art. 94 c. 3 del Codice. Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza della causa non automatica di esclusione, di cui all'art. 95 c. 1 lett. e), art. 98 c. 3 lett. g) e h) del Codice (illecito professionale grave), sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui all'art. 94 c. 3 del Codice. Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'art. 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni, di cui all'art.95 c.1 lett.a) del Codice, commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti con cui il pubblico ministero esercita l'azione penale ai sensi dell'art.407-bis c.1 del Codice di procedura penale (formulazione dell'imputazione o richiesta di rinvio a giudizio), i provvedimenti cautelari personali o reali del giudice penale, se antecedenti all'esercizio dell'azione penale, adottati in relazione alla contestata commissione dei reati di cui all'art.94 c.1 del Codice ed alla contestata o accertata commissione dei reati di cui all'art.98 c.4 lett.h) del Codice, emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- i provvedimenti sanzionatori esecutivi irrogati dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato o da altra autorità di settore, adottati nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutte le altre attività, di cui all'art.98 c.3 del Codice, idonee a perfezionare la fattispecie dell'illecito professionale grave, tenute tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione verificatesi prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta. L'operatore economico adotta le misure di self cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli artt. 94 e 95 del Codice e detti fatti o

provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Con la domanda di partecipazione **il concorrente dichiara:**

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza, ecc.) dei soggetti di cui all'art.94 c.3 del Codice, incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
 - di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
 - il CCNL applicato al personale dipendente impiegato nell'appalto con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'art. 16quater D.L. 76/2020;
 - di essere a conoscenza degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante aggiornato con deliberazione di Giunta comunale numero 16 del 13/02/2024 accessibile al link <https://www.comune.lonato.bs.it/documento-sgd/codice-del-comportamento> e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto Codice di comportamento, pena la risoluzione del contratto;
- nella sezione **“BUSTA ECONOMICA”** dovranno essere caricati, debitamente compilati e firmati digitalmente il modello denominato “Offerta economica” generato dal portale nonché quello redatto dalla Stazione appaltante denominato **allegato 2) Modulo Offerta Economica** che dovrà indicare i compensi unitari (oneri previdenziali e fiscali esclusi) per le prestazioni indicate all'art. 1 della presente lettera invito

Si evidenzia che nel modello generato dalla piattaforma SINTEL dovrà essere inserita la somma dei compensi unitari offerti (esclusi oneri previdenziali e fiscali) per le attività A), B) e C).

*N.B. Il modello **allegato 2) Modulo Offerta Economica** redatto dalla Stazione appaltante è ritenuto elemento “essenziale” per la partecipazione alla gara; non è, pertanto, sufficiente la mera compilazione di quello generato dal portale Sintel.*

L'offerta dovrà essere, sottoscritta dal legale rappresentante in lingua italiana. In caso di discordanza tra gli importi in cifre ed in lettere dell'offerta economica, sarà in ogni caso ritenuto valido quello più favorevole per l'Amministrazione, ai sensi dell'articolo 72 del Regio Decreto 827/1924.

Sono inammissibili offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

L'offerta è esclusa in caso di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse.

L'offerta dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o persona delegata.

L'offerta economica deve essere espressa utilizzando n. 2 cifre decimali. Nel caso di indicazione di un numero di decimali superiore al massimo consentito, si considereranno validi solo i primi 2 decimali senza alcun rilievo per quelli ulteriormente indicati e senza operare alcun arrotondamento.

In caso di discordanza tra gli importi in cifre ed in lettere dell'offerta economica, sarà in ogni caso ritenuto valido quello più favorevole per l'Amministrazione, ai sensi dell'articolo 72 del Regio Decreto 827/1924.

L'offerta vincola il concorrente per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 101 c. 4 del Codice, fino al giorno fissato per l'apertura delle offerte, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, una richiesta di **rettifica di un errore materiale** contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la presentazione. A tal fine, richiede alla stazione appaltante di potersi avvalere di tale facoltà. La stazione appaltante indica le modalità da adottare per operare la rettifica nel rispetto della segretezza dell'offerta e assegna il relativo termine. La rettifica non deve comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Art. 6 - Soccorso istruttorio

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione, ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

In particolare:

- il mancato possesso dei requisiti di partecipazione non è sanabile ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa, incompleta o irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non inferiore a 5 e non superiore a 10 giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere e la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante esclude il concorrente.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori chiarimenti limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

Come previsto dall'art.101 c.3 del Codice, la stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla stazione appaltante che non può essere inferiore a 5 giorni e superiore a 10 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono mai modificare il contenuto dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

Art. 7 - Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica in forma di scrittura privata entro 30 giorni dal provvedimento di aggiudicazione. I termini dilatori di *stand-still* non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea.

Richiamato il D.L. n. 90/2014, l'Amministrazione Comunale si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 del c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'impresa aggiudicataria o dei componenti la compagine sociale della stessa, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p., e 353-bis c.p.

Art. 8 - Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

Il contratto d'appalto assoggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010. Pertanto, l'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante: 1- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera, del servizio o della fornitura cui sono dedicati; 2- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi; 3- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro 7 giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante, ovvero da un soggetto munito di apposita procura.

L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro. Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori, la stazione appaltante può procedere alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari. Il contratto è sottoposto a condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano eseguite con strumenti diversi dal bonifico bancario o postale idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni.

Art. 9 - Definizione delle controversie

Per le eventuali controversie, fino alla sottoscrizione del contratto, è competente il Tribunale Amministrativo di Brescia.

Qualsiasi controversia di natura tecnica, amministrativa o giuridica, insorta in ordine all'interpretazione, esecuzione e/o risoluzione del contratto, sia in corso d'opera che al termine dei lavori, servizi o fornitura, sarà devoluta alla giurisdizione ordinaria con indicazione del foro competente in quello di Brescia.

Art. 10 - Trattamento dei dati personali

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del d.lgs. 30/6/2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" come novellato dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, del DPCM 148/2021 e dei relativi atti di attuazione.

Ai sensi del R.UE 679/2016 Regolamento Europeo sul Trattamento dei Dati si informa che:

- a) le finalità e le modalità di trattamento dei dati raccolti fanno riferimento al procedimento in oggetto;
- b) il conferimento dei dati costituisce presupposto necessario per l'esecuzione del procedimento in oggetto;
- c) l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'impossibilità di avviare il procedimento in oggetto;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento, i concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del Decreto Legislativo n. 267/2000 e della Legge n. 241/90, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria;
- e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'artt 12-23 del R.UE 679/2016;
- f) Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Lonato del Garda.
- g) Dettagli relativi alle disposizioni adottate dall'ente in tema di trattamento dei dati personali si trovano sul sito del Comune dell'area Privacy

Per quanto riguarda la documentazione gestita tramite Sintel, il responsabile del trattamento dei dati è il gestore del Sintel stesso che cura gli adempimenti in ordina alla operatività dei processi di accesso e utilizzo dei sistemi informatici.

Art. 12 - Amministrazione aggiudicatrice - responsabile del procedimento – documenti di gara.

L'Amministrazione aggiudicatrice è il Comune di Lonato del Garda (BS)

Responsabile del procedimento relativo alla presente gara è il dott. Michele Spazzini, dirigente del Settore Servizi Amministrativi, Cultura e Turismo, Informatica e Smart City, Urbanistica e Edilizia e Polizia Locale del Comune di Lonato del Garda – tel 030/91392220 – fax 030/91392229.

La documentazione di gara inserita nella piattaforma telematica SINTEL comprende:

- Lettera di invito e disciplinare di gara;
- Modello 1 di dichiarazione possesso requisiti;
- Modello 1A per i soggetti indicati all'art. 94 comma 3 del D.Lgs. 36/2023; tali modelli possono essere sostituiti dal Modello 1 compilando la sezione dedicata;
- Schema di disciplinare
- Protocollo di legalità.
- Modulo di offerta economica;

IL DIRIGENTEE
(Michele Spazzini)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.