



**Città di LONATO del GARDA**  
**Provincia di Brescia**

**DELIBERAZIONE N. 165 DEL 18/10/2022**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: Approvazione definitiva delle modifiche costituenti l'aggiornamento al "Codice di comportamento dei dipendenti" adottato con D.G.C. n. 210 del 17/12/2013 , ai sensi delle Linee guida in materia di Codici di comportamento delle amministrazioni pubbliche approvate con delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 177 del 19 febbraio 2020**

L'anno **duemilaventidue** addì **diciotto** del mese di **ottobre** alle ore **18:00** nella casa comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	TARDANI ROBERTO	Si	
Vicesindaco	ZILIOLI MONICA	Si	
componente	BIANCHI NICOLA	Si	
componente	CASTELLINI MASSIMO	Si	
componente	SIMONETTI CHRISTIAN	Si	
componente	MUSCI MARIANGELA	Si	

**Totale Presenti: 6**

**Totale Assenti: 0**

Assiste all'adunanza il Vicesegretario Generale, **SPAZZINI MICHELE**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco **TARDANI ROBERTO**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.



**Città di LONATO del GARDA**  
**Provincia di Brescia**

**Deliberazione Giunta Comunale n. 165 del 18/10/2022**

**Oggetto: Approvazione definitiva delle modifiche costituenti l'aggiornamento al "Codice di comportamento dei dipendenti" adottato con D.G.C. n. 210 del 17/12/2013 , ai sensi delle Linee guida in materia di Codici di comportamento delle amministrazioni pubbliche approvate con delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 177 del 19 febbraio 2020**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**RICHIAMATI:**

- lo Statuto Comunale adottato con deliberazione di Consiglio Comunale numero 3 del 28/01/1998 (pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia n. 13/3 del 30 marzo 1998) e ss.mm.ii.;
- i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa (articolo 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi);
- la legge 6 novembre 2012 numero 190: "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" (come modificata dal decreto legislativo 97/2016);
- l'articolo 54, rubricato "Codice di comportamento", del decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e smi (articolo rinnovato dalla legge 190/2012);
- l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e smi;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 57 del 26/04/2022, ad oggetto: "Approvazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2022-2024";

**PREMESSO CHE:**

- il codice di comportamento di questo ente è stato approvato con deliberazione di Giunta comunale numero 210 del 17/12/2013;
- secondo l'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC), tra le misure di prevenzione, i codici di comportamento rivestono un ruolo importante nella strategia anticorruzione delineata dalla legge 190/2012;
- i codici costituiscono *"lo strumento che più di altri si presta a regolare le condotte dei funzionari e ad orientarle alla migliore cura dell'interesse pubblico, in una stretta connessione con i Piani triennali di prevenzione della corruzione e della trasparenza"* (ANAC, deliberazione n. 177 del 19/2/2020 recante le "Linee guida in materia di Codici di comportamento delle amministrazioni pubbliche");
- nella deliberazione n. 177/2020, l'Autorità ha precisato che *"tra le novità della disciplina sui codici di comportamento, una riguarda lo stretto collegamento che deve sussistere tra i codici e il PTPCT di ogni amministrazione"*;

- inoltre, l'Autorità ha decretato che la predisposizione del codice di comportamento sia compito del Responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza (RPCT);
- a ciò si deve aggiungere che la piattaforma dell'ANAC, predisposta per l'acquisizione dei PTPCT, tra i quesiti del monitoraggio sull'attuazione del piano anticorruzione, chiede di indicare se il codice sia stato adeguato alle previsioni delle sue Linee guida;
- l'ANAC, pertanto, presuppone che il codice di comportamento, piuttosto che strumento riferibile alle attività di gestione del personale, sia un documento funzionale al contrasto della corruzione, tanto che debba essere formulato dal RPCT;
- quindi, "invita" le amministrazioni ad aggiornare i propri codici sulla base della deliberazione n. 177/2020;
- in attuazione di quanto sopra, l'amministrazione intende aggiornare il Codice di comportamento ai contenuti della deliberazione ANAC n. 177/2020;

PRESO ATTO CHE l'art. 54, comma 5, del d.lgs. 165/2001 si limita a stabilire che le amministrazioni definiscano il proprio codice di comportamento *"con procedura aperta alla partecipazione previo parere obbligatorio del proprio organismo indipendente di valutazione"*;

DATO ATTO CHE l'Autorità, *"nell'ottica di valorizzare una costruzione progressiva del codice aperta alla più ampia partecipazione"*, ha previsto:

- una prima fase, nella quale il RPCT, affiancato dall'organismo indipendente di valutazione e dall'ufficio disciplinare, *"guida un lavoro di approfondimento dei doveri specifici da rispettare"*; gli esiti di tale lavoro sono raccolti in una prima bozza di codice; tale documento, poi, è sottoposto dal RPCT all'organo di indirizzo *"perché adotti una prima deliberazione, preliminare, da sottoporre a procedura partecipativa"*;
- la seconda fase del procedimento, *"volta alla conclusiva definizione del codice, è caratterizzata dalla partecipazione aperta a tutti gli interessati"*; terminato il periodo di condivisione, l'organo di indirizzo provvederà all'approvazione definitiva del codice;

RILEVATO CHE la Giunta comunale ha adottato le modifiche costituenti l'aggiornamento al Codice di comportamento nella seduta del 30 agosto 2022, con deliberazione n. 131;

EVIDENZIATO CHE il Codice è rimasto depositato presso la segreteria generale e pubblicato all'albo pretorio telematico e nel sito internet istituzionale [www.comune.lonato.bs.it](http://www.comune.lonato.bs.it) per n. 15 giorni, dal 2/09/2022 al 17/09/2022 (numero rep. Albo 1298/2022) allo scopo di raccogliere suggerimenti e proposte di emendamento da parte di dipendenti, sindacati, associazioni, gruppi, partiti, singoli cittadini;

VISTA la proposta da parte dell'Ufficio procedimenti disciplinari in D) data 12 ottobre 2022 con la quale si suggerisce la seguente integrazione all'art. 11, aggiungendo il comma 1.ter con il seguente testo: *"È vietato ai dipendenti comunali l'utilizzo di sostanze alcoliche e stupefacenti in orario di servizio. In presenza di evidenti stati di alterazione dovuti all'assunzione delle predette sostanze, il dirigente o il responsabile del servizio dovrà ordinare al dipendente la cessazione immediata di qualsiasi attività lavorativa e l'allontanamento dal luogo di lavoro, dandone apposita segnalazione all'Ufficio procedimenti disciplinari"*;

EVIDENZIATO CHE l'organo esecutivo intende integrare l'articolo 11, comma 6, con il seguente inciso: *“Durante l'orario di lavoro il dipendente è tenuto ad indossare un abbigliamento decoroso”* [...];

RITENUTO ALTRESÌ di accogliere la proposta dell'Ufficio procedimenti disciplinari ed integrare le modifiche costituenti l'aggiornamento al Codice di comportamento del personale dipendente del comune di Lonato del Garda

DATO ATTO CHE non sono pervenuti né suggerimenti, né segnalazioni, né proposte di emendamento circa i contenuti del piano;

RITENUTO pertanto, a conclusione del procedimento, di approvare il testo definitivo del “Codice di comportamento dei dipendenti” del comune di Lonato del Garda, aggiornato alle Linee guida dell'ANAC di cui alla deliberazione n. 177/2020, nel testo allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 13 aprile 2022, ad oggetto: “Esame ed approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024”;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 13 aprile 2022, ad oggetto: “Esame ed approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022 e del bilancio pluriennale per il triennio 2022/2024”;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 30/03/2017 e s.m.i.;

ATTESA la competenza della Giunta comunale all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'articolo 48 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL) e ss.mm.ii.;

VISTI i pareri favorevoli espressi in ordine alla regolarità tecnica della proposta dal dirigente del Settore dei servizi amministrativi, cultura e turismo, informatica e smart city, urbanistica ed edilizia, Dott. Michele Spazzini, in ordine alla regolarità contabile dal dirigente del Settore dei Servizi Economico Finanziari, Entrate Tributarie, Patrimonio, Servizi alla Persona e Lavori Pubblici, Dott. Davide Boglioni e dal Vicesegretario Generale, Dott. Michele Spazzini, in ossequio alle disposizioni del vigente Statuto comunale;

CON VOTI favorevoli unanimi, espressi in forma di legge;

### **DELIBERA**

1. di approvare le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
2. di accogliere la proposta dell'Ufficio procedimenti disciplinari in data 12 ottobre 2022 con la quale si suggerisce la seguente integrazione all'art. 11, aggiungendo il comma 1.ter con il seguente testo: ***“È vietato ai dipendenti comunali l'utilizzo di sostanze alcoliche e stupefacenti in orario di servizio. In presenza di evidenti stati di alterazione dovuti all'assunzione delle predette sostanze, il dirigente o il responsabile del servizio dovrà ordinare al dipendente la cessazione immediata***

**di qualsiasi attività lavorativa e l'allontanamento dal luogo di lavoro, dandone apposita segnalazione all'Ufficio procedimenti disciplinari”;**

3. di integrare all'articolo 11, comma 6 (primo capoverso), con il seguente inciso: *Durante l'orario di lavoro il dipendente è tenuto ad indossare un abbigliamento decoroso. [...]*, dando atto pertanto che il testo definitivo dell'art. 11, comma 6, è così modificato: **“Durante l'orario di lavoro il dipendente è tenuto ad indossare un abbigliamento decoroso. I dipendenti che sono dotati di divise o indumenti da lavoro non possono utilizzare tali beni al di fuori dell'orario di lavoro e del tragitto tra la sede di lavoro e l'abitazione.”;**
4. di approvare, in via definitiva, le modifiche costituenti l'aggiornamento al Codice di comportamento del personale dipendente del comune di Lonato del Garda, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 210 del 17/12/2013, in conformità alle Linee guida in materia di Codici di comportamento delle amministrazioni pubbliche approvate con delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 177 del 19 febbraio 2020;
5. di approvare definitivamente il “Codice di comportamento dei dipendenti” del comune di Lonato del Garda, come risultante dal testo allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
6. di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 6 della Legge n. 241/1990, è il dott. Michele Spazzini, dirigente del Settore dei servizi amministrativi, cultura e turismo, informatica e smart city, urbanistica ed edilizia, al quale compete l'adozione dei necessari e conseguenti adempimenti;
7. di dare altresì atto che ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241 del 7 agosto 1990 “Nuove norme sul procedimento amministrativo”, qualunque soggetto ritenga il presente provvedimento amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale - Sezione di BRESCIA, al quale è possibile presentare i propri rilievi, in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni, dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio on-line, o in via straordinaria al Presidente della Repubblica entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra.

Quindi, stante l'urgenza di provvedere con sollecitudine, al fine di assicurare gli standard di comportamento volti a garantire la qualità dei servizi, la prevenzione dei fenomeni di corruzione, il rispetto dei doveri costituzionali di diligenza, lealtà, imparzialità e servizio esclusivo alla cura dell'interesse pubblico del personale dipendente;

## **LA GIUNTA COMUNALE**

CON VOTI favorevoli unanimi, espressi in forma di legge;

## **DELIBERA**

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, numero 267 (TUEL) e s.m.i..

Letto, approvato e sottoscritto:

Il Sindaco  
TARDANI ROBERTO

Il Vicesegretario Generale  
SPAZZINI MICHELE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. L'originale è in formato digitale, qualunque stampa dello stesso costituisce mera copia, salvo che sia dichiarata conforme all'originale.